| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | **DINÁMICA SERVICIOS PÚBLICOS E INGENIERÍA E.S.P S.A.S** | **Código:** | DG-PL-01 | |
| | | **Elaboró:** CEO- Gerente General | Revisó: Asesor Control Interno | Segundo Seguimiento/Octubre 2026 |
| | **PLAN DE ACCIÓN INSTITUCIONAL VIGENCIA 2026** | **Proceso:** | Dirección Gerencial | Control Interno |
| | | **Fecha de Elaboración:** | 2/20/2026 | 10/30/2026 |

| No. | PROCESO | ACTIVIDAD | RESPONSABLE | META | FECHA DE CUMPLIMIENTO | INDICADOR | CONTROL EVIDENCIA | PLAN RELACIONADO | % ejecución | evidencias | Seguimiento |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Segunda fase para la ampliación de tubería del nuevo perímetro urbano | Gerencia, Director Operativa | ampliación de 200 metros de tubería PVC de 3" en el sector el bosque del nuevo perímetro urbano | 12/31/2026 | Obras realizadas | Adquisición de materiales, contrato y/o informe, actas y registro fotográfico. | Plan de Acción Institucional. | 0% | CS-013-2026 | No se ha iniciado |
| 2 | | Ampliación de tubería acueducto urbano | Gerencia, Director Operativa | ampliación de 60 metros de tubería PVC de 2" en el barrio Mocatan sector Parque Sacúdete | 12/31/2026 | Obras realizadas | Adquisición de materiales, contrato y/o informe, actas y registro fotográfico. | Plan de Acción Institucional. | 100% | Acta de operarios y registro fotográfico, materiales utilizados almacén de la empresa | Ejecutado |
| 3 | | Reposición de tubería galvanizada por tubería PVC | Gerencia, Director Operativa | Reponer 120 metros de tubería HG por tubería PVC de 3/4"del acueducto TAPARCAL vereda BALDELOMAR | 12/31/2026 | Obras realizadas | Adquisición de materiales, informe de ingeniero, actas y registro fotográfico. | Plan de Acción Institucional. | 20% | Adquisición de materiales, informe de ingeniero, actas y registro fotográfico. | Y se esta en proceso de recopilacion de las evidencias y registros. |
| 4 | | Reposición de tubería HG por tubería PVC | Gerencia, Director Operativa | Reponer 100 metros de tubería HG de 2" por tubería PVC de 2" del acueducto TAPARCAL vereda la el Aguacate | 12/31/2026 | Obras realizadas | Adquisición de materiales, informe de ingeniero, actas y registro fotográfico. | Plan de Acción Institucional. | 100% | Acta de operarios y registro fotográfico, materiales utilizados almacén de la empresa | Se realizara revision de las evidencias y el cierre documental y presupuestal del proceso. |
| 5 | | Reposición de tubería HG por tubería PVC | Gerencia, Director Operativa | Segunda fase Reposición de 120 metros de tubería HG de 2" por tubería de 2" PVC vereda TUMURRAMA | 12/31/2026 | Obras realizadas | Adquisición de materiales, informe de ingeniero, actas y registro fotográfico. | Plan de Acción Institucional. | 10% | Acta de operarios y registro fotográfico, materiales utilizados almacén de la empresa | se realizo la compra de la tuberia para iniciar con 36 metros para la reposicion inicial. |
| 6 | | Optimización redes de acueducto rural | Gerencia, Director Operativa | Reubicación de 210 metros de tubería PVC de 3/4 en la vereda la Florida | 9/30/2026 | Obras realizadas | metros de tubería instalada | Plan de Acción Institucional. | 100% | Acta de operarios y registro fotográfico, materiales utilizados almacén de la empresa | Ejecutado |
| 7 | | Reposición de tubería PVC en mal estado | Gerencia, Director Operativa | Reposición de 60 metros de tubería 1/2" PVC por tubería de 3/4" PVC en vereda Columbia para la ampliación de cobertura | 12/31/2026 | Obras realizadas | Adquisición de materiales, informe, actas y registro fotográfico. | Plan de Acción Institucional. | 100% | Acta de operarios y registro fotográfico, materiales utilizados almacén de la empresa | Se realizara revision de las evidencias y el cierre documental y presupuestal del proceso. |
| 8 | | Reposición de tubería HG por tubería PVC en mal estado | Gerencia, Director Operativa | Reposición de 60 metros de tubería 3/4" HG por tubería de 3/4" PVC en vereda la Frisolera | 12/31/2026 | Obras realizadas | Adquisición de materiales, informe, actas y registro fotográfico. | Plan de Acción Institucional. | 100% | Acta de operarios y registro fotográfico, materiales utilizados almacén de la empresa | Se realizara revision de las evidencias y el cierre documental y presupuestal del proceso. |
| 9 | | Realizar las gestiones para el resane e impermeabilización a los tanques y casetas de cloración de los acueductos rurales de columbia y TAPARCAL . | Gerencia, Director Operativa | Gestionar ante la Administración municipal, la conservación y el buen estado de la infraestructura, de (5) tanques y las respectivas casetas de cloración para garantizar la continuidad del servicio a los usuarios de Columbia y taparcal, los cuales están ubicados en Patio Bonito (1), Taparcal (2), Santa Emilia (1) y la Frisolera (1) . | 12/31/2026 | Obras realizadas | Actas y/o informe | Gestión realizada | 100% | Reunión con la Administración y diagnostico de tanques | Se realizó la gestion ante la alcaldía la cual se esta ejecutando por la administracion municipal. |
| 10 | | Gestionar la servidumbre para la reubicación tanque de almacenamiento vereda providencia acueducto columbia | Gerencia, Director Operativa | Garantizar el servicio de acueducto a los usuarios de la vereda sandia | 12/31/2026 | Gestiones realizadas | Documento legalizado | Plan de Acción Institucional | 0% | Documento legalizado | sin gestionar |
| 11 | | Realizar la contratación con laboratorio acreditado de los análisis fisicoquímicos y microbiológicos para garantizar la calidad de agua. | CEO - Gerente General Operador de Planta de Tratamiento de Agua Potable | Cumplir con los estándares de calidad según la resolución 2115 de 2007. | 12/31/2026 | Numero de análisis de calidad de agua requeridos / Análisis de calidad de agua realizados | Contrato de prestación de servicios y resultados de laboratorio. | Plan de Acción Institucional. | 70% | **CPS-16-2026** | Se realizara revision de las evidencias y actas de avance en el tercer segumiento.. |

| No. | PROCESO | ACTIVIDAD | RESPONSABLE | META | FECHA DE CUMPLIMIENTO | INDICADOR | CONTROL EVIDENCIA | PLAN RELACIONADO | % ejecución | evidencias | Seguimiento |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 12 | | Mantenimiento de la infraestructura física de la planta de tratamiento | Gerencia, Director Operativa | Reacondicionamiento del techo del macromedidor de 8" pulgadas de agua tratada y construcción de una batería sanitaria adicional y reposición de la existente en planta de tratamiento planta de tratamiento | 12/31/2026 | Preservar los elementos de medición del agua en la planta de tratamiento y garantizar la salubridad de los operarios | Infraestructura instalada, registros fotográficos | Plan de Acción Institucional. | 100% | Acta de operarios y registro fotográfico, materiales utilizados almacén de la empresa | Se realizara revision de las evidencias y el cierre documental y presupuestal del proceso, en el tercer segumiento. |
| 13 | | Mitigación de perdidas de aguas | Gerencia, Director Operativa | instalación de 2 válvulas reguladoras de presión en la calle 8 con Cra 11 y en el barrio villa Hermosa II | 12/31/2026 | cumplimiento del programa de uso eficiente de agua en el municipio | Numero de válvulas instaladas, registro fotográfico y acta | Plan de Acción Institucional. | 40% | Numero de válvulas instaladas, registro fotográfico y acta | se adquirieron dos valvulas, y esta pendiente la isntalalcion. |
| 14 | | Mitigación de perdidas de aguas | Gerencia, Director Operativa | Reponer 186 mts tubería de 2" PVC en la Avenida Arenales | 12/31/2026 | cumplimiento del programa de uso eficiente de agua en el municipio | Adquisición de materiales, contrato y/o informe, actas y registro fotográfico. | Plan de Acción Institucional. | 100% | Acta de operarios y registro fotográfico, materiales utilizados almacén de la empresa | Pendiente pavimentacion. |
| 15 | | Sectorización del sistema de acueducto en el municipio | Gerencia - Directora Operativa, Técnico Administrativo – Compras y Gestión Tecnológica | Suministro e instalación de válvulas de para sectorizar 5 zonas del municipio | 12/31/2026 | Sectorización del acueducto en las zonas establecidas | Contrato de suministro, acta de instalación y registro fotográfico | Plan de Acción Institucional. | 70% | Acta de operarios y registro fotográfico, materiales utilizados almacén de la empresa | Se han isntaldado 3, se espera implemntar el resto en lo que falta de la vigencia, se revisará gestion documental en el proximo segumiento. |
| 16 | | Cumplimiento al programa de uso eficiente y ahorro del agua | Gerencia - Directora Operativa | Dar cumplimento a los requerimientos de la autoridad ambiental (CARDER | 12/31/2026 | Gestiones realizadas | Informe presentado ante la Autoridad ambiental CARDER | Programa de Uso Eficiente y Ahorro del Agua Ítem | 100% | Informe presentado | Informe Presentado. |
| 17 | | Mitigación del riesgo de desabastecimiento de agua en el municipio | gerente y jefe área administrativa | continuar con las Gestiones para la ampliación de concesiones para la quebrada la selva la quebrada guarne | 12/31/2026 | Renovación con ampliación de caudal de la concesión quebrada guarde y gestiones para la concesión de la quebrada la selva | Radicados de solicitud ante la CARDER | Ampliar cobertura de servicio de acueducto | 100% | Documentos radicados | Documento Radicado. |
| 18 | | Mitigación de riesgo de incendios en el municipio | Gerencia - Directora Operativa, Técnico Administrativo – Compras y Gestión Tecnológica | Mantenimiento. y /o reposición de 4 hidrantes | 12/31/2026 | Reducción del riesgo de incendio en el municipio | Actas de instalación y/o mantenimiento y registro fotográfico | Plan de Acción Institucional. | 50% | Acta de operarios y registro fotográfico, materiales utilizados almacén de la empresa | se isntalaron 2, se espera instalar los otros dos en lo que falta de la vigencia. |
| 19 | | Realizar acciones para garantizar los procesos en la planta de tratamiento de agua y garantizar la continuidad del servicio de agua en los sectores del municipio que se abastecen por bombeo | Gerencia - Directora Operativa, Técnico Administrativo – Compras y Gestión Tecnológica | Suministro de una planta eléctrica para garantizar la continuidad del servicio eléctrico en la planta de tratamiento, con su respectiva instalación | 12/31/2026 | garantizar el servicio de energía cuando no hay suministro por parte del proveedor | Contrato y registro fotográfico | Plan de Acción Institucional. | 0% | Contrato y registro fotográfico | **sin ejecutar** |
| 20 | | Acciones para garantizar el buen estado de las fuentes alternas en la vereda Santa Emilia (Boterito y la Estrella) | Gerencia - Directora Operativa | Mantenimiento preventivo y correctivo de las fuentes alternas | 12/31/2026 | garantizar la continuidad del servicio a los usuarios de la zona urbana | reparación y/o mantenimiento realizados | Plan de Acción Institucional. | 50% | Acta de operarios y registro fotográfico, materiales utilizados almacén de la empresa | Se han realizado las reparaciones del acueducto Boterito, pendiente la Estrella |
| 21 | | Reposición redes de alcantarillado: Calle 6 entre Cra 6 hasta la planta de tratamiento | Gerencia - Directora Operativa | Reposición de 110 metros lineales en tubería Novafort de 14" | 12/31/2026 | Obras realizadas | Informe ingeniero, actas y registro fotográfico. | Convenio o Contratos interadministrativos Municipio y Dinámica | 70% | Convenio o Contratos interadministrativos Municipio y Dinámica | convenio ingteradnministrativo 122 en ejecucion., contrato de obra CPS03 |
| 22 | | Reposición redes de alcantarillado: Calle 6 entre Cra 6 y 7 tramo II | Gerencia - Directora Operativa | Reposición de 45 metros lineales en tubería Novafort de 14" | 12/31/2026 | Obras realizadas | Contrato de Obra e informe final | Convenio o Contratos interadministrativos Municipio y Dinámica | 70% | Contrato de Obra e informe final | convenio ingteradnministrativo 122 en ejecucion., contrato de obra CPS03 |
| 23 | | Reposición de redes alcantarillado en la carrera 11 entre calles 2 y3 | Gerencia - Directora Operativa | Reposición de 72 metros lineales en tubería Novafort de 14" | 12/31/2026 | Obras realizadas | Contrato de Obra e informe final | Convenio o Contratos interadministrativos Municipio y Dinámica | 70% | Contrato de Obra e informe final | convenio ingteradnministrativo 122 en ejecucion., contrato de obra CPS03 |

| No. | PROCESO | ACTIVIDAD | RESPONSABLE | META | FECHA DE CUMPLIMIENTO | INDICADOR | CONTROL EVIDENCIA | PLAN RELACIONADO | % ejecución | evidencias | Seguimiento |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 24 | ALCANTARILLADO | Mejorar del sistema de alcantarillado en un sector del municipio que presenta fallas | Gerente y jefe área operativa | Cambio de 40 metros de tubería de 14" de alcantarillado calle 6 entre carreas 11 y 12 | 12/31/2026 | 40 metros de alcantarillado mejorado en el municipio | Actas de intervención y registro fotográfico | Plan de Acción Institucional. | 0% | Acta de operarios y registro fotográfico, materiales utilizados almacén de la empresa | Sin inicio de ejecucion. |
| 25 | | Mitigar riesgos de inundación en el municipio | Jefe de Área Operativa y operarios | Realizar el mantenimiento de recamaras, transversales y sumideros | 12/31/2026 | numero de recamaras y de sumideros reparadas | Actas de intervención y registro fotográfico | Actas de intervención y registro fotográfico | 80% | Actas de intervención y registro fotográfico | se realiza de forma permanente. |
| 26 | | Mejorar del sistema de alcantarillado en un sector del municipio que presenta fallas | Gerente y jefe área operativa | Mejoramiento y optimización de la red de alcantarillado en la carrera 8 entre calles 6 y 7. | 12/31/2026 | alcantarillado construido | Contrato de Obra e informe final | Convenio o Contratos interadministrativos Municipio y Dinámica | 70% | Convenio o Contratos interadministrativos Municipio y Dinámica | convenio ingteradnministrativo 122 en ejecucion., contrato de obra CPS03 |
| | | Ampliación De Cobertura del sistema de alcantarillado en un sector del municipio | Gerente y jefe área operativa | Construcción De Nueva Red De Alcantarillado En La Carrera 14 Entre Calles 3 Y 5 | 12/31/2026 | alcantarillado construido | Contrato de Obra e informe final | Convenio o Contratos interadministrativos Municipio y Dinámica | 70% | Convenio o Contratos interadministrativos Municipio y Dinámica | convenio ingteradnministrativo 122 en ejecucion., contrato de obra CPS03 |
| 1 | | Ampliación alcantarillado sector Cra 11 entre calles 10 y 11 | Jefe de Área Operativa y operarios | Ampliación de 48 metros lineales de tubería de tubería Novafort de 8 pulgadas en la carrera 11entre calles 11 y 12, beneficiando las viviendas ubicadas en este sector y el sector de la iglesia del Alto de la Cruz. | 12/31/2026 | alcantarillado construido | Actas de intervención y registro fotográfico | Actas de intervención y registro fotográfico | 100% | Actas de intervención y registro fotográfico | Cumplido, en el proximo segumiento se revisara el cierre y la gestion documental. |
| 2 | ASEO | Gestionar contrato interadministrativo para la prestación del servicio de recolección, transporte y disposición final de residuos sólidos rurales. | CEO - Gerente General Directora Administrativa | Incrementar la cobertura de la prestación del servicio de aseo y mitigar los riesgos ambientales derivados de la incorrecta gestión de los residuos sólidos rurales | 12/31/2026 | Propuesta presentada al Municipio / Contrato de prestación de servicio formalizado | Contrato interadministrativo | Plan de Acción Institucional. | 100% | Contrato interadministrativo | contrato interadministrativo # 170 en ejecucion del 6 de agosto. |
| 3 | | Apoyo al cumplimiento de metas del PGIRS 2026 | CEO - Gerente General Directora Operativa | Reducir impactos ambientales por inadecuado manejo de los residuos solidos | 12/31/2026 | Gestiones realizadas | Convenio Interadministrativo | Convenio y/o Contrato interadministrativo y Plan de Acción Institucional. | 40% | Convenio y/o Contrato interadministrativo y Plan de Acción Institucional. | convenio interadministrativo 186, contrato para la prestacion del servicio # 20 |
| 4 | TALENTO HUMANO | Brindar capacitaciones conforme al PIC. En busca de mejorar los procesos internos y el sistema de seguridad y salud en el trabajo | Gerencia, Talento Humano, Asesor SG-SST y demás asesores externos | Mejorar procesos internos | 12/31/2026 | Capacitaciones programadas / capacitaciones ejecutadas | Actas de capacitación, registro fotográfico, documentos soporte. | Plan Institucional de Capacitación y SG-SST.. | 40% | Plan Institucional de Capacitación y SG-SST.. | **en proceso de ejecución** |
| 5 | COMERCIAL | Realizar estrategias para la actualizacion de la base de datos de los usuarios de acueducto, alcantarillado y aseo de dinámica servicios públicos e ingeniería S.A.S. E.S.P. | CEO - Gerente General Director Comercial | Mantener las bases de datos actualizadas | 12/31/2026 | Campañas realizadas para promover la actualización de la información de los usuarios | una campaña | Plan de Acción Institucional. | 0% | una campaña | no se han realizado campaas en la vigencia de 2026 |
| 6 | | Actualización de la factura (recaudo) | CEO - Gerente General Director Comercial | Mejorar y facilitar el recaudo a la empresa | 12/31/2026 | Eficiencia de recaudo | Factura actualizada | Plan de Acción Institucional. | 100% | Factura actualizada | factura actualizada como gran prestador de servicios. |
| 7 | | Mitigación de riesgos de perdida y daños de los materiales de la empresa | gerente y responsable de inventario | adecuaciones de bodega de elementos y materiales | 12/31/2026 | Una bodega centralizada para los materiales, equipos, herramientas y maquinaria de la empresa | Registro fotográfico y contrato de arrendamiento | Plan de Acción Institucional. | 100% | Registro fotográfico y contrato de arrendamiento | se realizo adecuacion de la bodega con personal responsble de los inventarios. |
| 8 | | Archivo, gestión para reubicación | gerencia - jefe oficina administrativa | adecuación de espacio para Preservar el archivo institucional | 12/31/2026 | Gestiones realizadas | Documentos que demuestran la gestión realizada | Plan Institucional de Capacitación. | 70% | Documentos que demuestran la gestión realizada | Se realizo ampliacion del espacio del archivo y se mejoro la disposicion del mismo. |
| 9 | | Continuar con las gestiones del proyecto de la planta de potabilización de agua rural en sector de CÁRPATOS vereda la tribuna para los acueductos de COLUMBIA y TAPARCAL de belén de umbría | CEO - Gerente General | Cumplimiento de IRCA del agua en la población rural | 12/31/2026 | Gestiones realizadas | Levantamientos Topográficos y Avalúos | Plan de Acción Institucional. | 30% | Levantamientos Topográficos y Avalúos | Se realizo mesa tecnica para verificacion de chck list proporcionado por vivienda y territorio, donde recomiendan que no hayan asentamientos inidgenas alli. |

| No. | PROCESO | ACTIVIDAD | RESPONSABLE | META | FECHA DE CUMPLIMIENTO | INDICADOR | CONTROL EVIDENCIA | PLAN RELACIONADO | % ejecución | evidencias | Seguimiento |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **10** | OTRAS | Realizar las gestiones para garantizar el cumplimiento a las actividades del PSMV ante la CARDER en la zona urbana y corregimiento de TAPARCAL | CEO - Gerente General | Actividades previstas para la vigencia 2026 | 12/31/2026 | Obras realizadas | Informe PSMV entregado a la autoridad ambiental | Plan de Acción Institucional y Plan de saneamiento y manejo de vertimientos | 70% | Informe PSMV entregado a la autoridad ambiental | Informe enviado, Taparcal ya inicio actividades, el urbano va al dia en cronograma. |
| **11** | | Gestionar la adquisición de un vehículo compactador ante el ministerio de vivienda ciudad y territorio | CEO - Gerente General | Continuar con las gestiones del proyecto, para la adquisición de un vehículo compactador para la ampliación de cobertura de recolección en la zona rural y reducir los tiempos de recolección, disminuir gastos en la disposición final de residuos sólidos y mejorar la eficiencia del servicio prestado, mejorando la recolección de residuos en el municipio. | 12/31/2026 | Gestiones realizadas | Documento legalizado | Plan de Acción Institucional. | 15% | Documento legalizado | Se realizo mesa de trabajo con Franyela Bermudez, para hacer la gestion inicial del proceso el cual esta formulado con viabilidad. |
| **12** | | Actualizar y alimentar la página web corporativa cumpliendo con la matriz ITA. | CEO - Gerente General Directora Administrativa | Mantenimiento permanente a la página web institucional | Permanente | Información producida por la entidad / información publicada y actualizada en página web | Página web con la información de la entidad actualizada | Plan de Mejora del Índice de Transparencia Activa ITA (Procuraduría General de la Nación). | 80% | Plan de Mejora del Índice de Transparencia Activa ITA (Procuraduría General de la Nación). | pagina web actulizada, matriz ITA presentada. |
| **13** | | Apoyo a la descontaminación de las fuentes hídrica arenales en el sector de la avenida umbría y en la quebrada tenería en el sector escuela primero de febrero | CEO - Gerente General | Mejorar la calidad de vida de los usuarios y protección del medio ambiente | 12/31/2026 | Gestiones realizadas | Actas y registro fotográfico | Convenio y/o Contrato interadministrativo y Plan de Acción Institucional. | 0% | Convenio y/o Contrato interadministrativo y Plan de Acción Institucional. | se ingresara en el PGIR |
| **14** | | Gestionar la compra de predios para la conservación de fuentes hídricas. | CEO - Gerente General | Dar cumplimiento al plan de mejoramiento ambiental emitido por la contraloría departamental, sobre la protección del medio ambiente y aseguramiento de espacios de conservación de fuentes hídricas, para garantizar la cobertura de acueducto a los habitantes del municipio. | 12/31/2026 | Gestiones realizadas | Documento legalizado | Convenio y/o Contrato interadministrativo y Plan de Acción Institucional. | 70% | Convenio y/o Contrato interadministrativo y Plan de Acción Institucional. | documento leglizado, a traves de la compra de un geofono para hacer segumiento a la deteccion de fugas. |

Dado en Belén de Umbría, Risaralda, a los 26 días del mes de octubre de 2026

Julian A Rios

**Aprobó**
**JULIAN ANDRES RIOS VALENCIA**
**CEO-Gerente General**

Nancy Giovana Velez Velez

**Realizó**
**NANCY GIOVANA VEI EZ**
**Asesor control interno**